

shareflex® quality documents Feature-Übersicht

Dokumente finden und verwalten

- Integrierte Prozesslandkarte
- Suchen über Metadaten, Volltext und Suchvorlagen
- Benutzerfreundliche Oberfläche
- Rollenbasierte Berechtigungen
- Integriertes Dokumentenmanagement basierend auf Microsoft SharePoint
- Erfassung von stabilen Verweisen auf mitgeltende Dokumente
- Automatische Aktenbildung für revisionskonforme Sammlung aller Informationen zu einem Dokument, inkl. dessen Freigaben und mitgeltenden Dokumente

Prozesse & Workflows

- Abbildung kompletter „Document Life Cycles“
- Normenkonforme Dokumentenlenkung
- Einfache Erstellung von Dokumenten
- Automatische Dokumentengenerierung
- Nutzung von (vorhandenen) Dokumentvorlagen
- Mehrstufiger und frei konfigurierbarer Freigabe-Prozess
- Protokollierte Kenntnisnahme von veröffentlichten Dokumenten
- Automatische E-Mail-Benachrichtigungen

Reporting, Archivierung & Integration

- Listen, Gruppierungen und grafische Ansichten
- Microsoft Excel-Export
- Revisions sichere Archivierung
- Schnittstellen zu ERP- und anderen Drittsystemen
- Migration von Alt-Daten und Dokumenten